

介護予防支援事業所変更届出に係る添付書類一覧

※原則として、新規指定申請書類において、変更されるものを添付書類とする。ここに示した添付書類の他にも書類が必要な場合がありますので、担当課にご確認ください。

変更事項	添付書類
1. 事業所（施設）の名称及び所在地	登記事項証明書、運営規定 ※移転については要事前協議。 ※添付書類は新規申請書類に準じる。
2. 申請者の名称	登記事項証明書
3. 主たる事務所の所在地	登記事項証明書
4. 代表者（開設者）の氏名、生年月日及び住所	登記事項証明書、誓約書
5. 登記事項証明書等（当該事業に関するものに限る。）	登記事項証明書、変更になった書類
6. 事業所の平面図	変更後の平面図、工事写真等（着工前・後）
7. 事務所（施設）の管理者の氏名、生年月日及び住所	経歴書、資格証書の写し、研修修了証の写し、勤務形態一覧
8. 運営規定	運営規定、勤務形態一覧（営業日等の変更、従業員数の変更等）、資格証明書等（従業員数の変更等）、料金表・積算根拠等（利用料金の変更）
9. 介護支援専門員の氏名及びその登録番号	介護支援専門員一覧（参考様式6）、介護支援専門員登録証の写し