





## 記載事項

(1)入札者の商号又は名称、代表者の職氏名及び代表者印（電子入札の場合は押印不要）

(2)業務名及び履行場所

(3)積算内訳（参考例）

○測量業務費

①直接測量費

②測量調査費

③諸経費

○建築関係建設コンサルタント業務費

①直接人件費

②特別経費

③技術料等の経費

④諸経費

○土木関係建設コンサルタント業務費補償関係コンサルタント業務費

①直接人件費

②直接経費

③その他原価

④一般管理費等

○地質調査業務費

①直接調査費

②間接調査費

③解析等調査業務費

④諸経費

○その他積算体系が建設工事と同じもの

①直接工事費

②共通仮設費

③現場管理費

④一般管理費等

\*費目・種別などは、設計書に基づいて作成してください。

\*入札書に記載する金額は、必ず税抜き価格で記入してください。

\*「値引き▲○○○○円」等の経費の根拠が不明確な記載は認めません。

\*1万円未満の端数処理については認めるものとします。